

Tectel SA

Un documento è per sempre? Con Tectel la risposta è sì!

tectel

A colloquio con Mirko Nesti, Direttore di Tectel SA: società partner di AITI Servizi, che opera nel campo della gestione dei documenti con i più moderni mezzi informatici.

“Ogni azienda riceve, usa ed invia innumerevoli documenti. Ad oggi la maggior parte di questi vivono in formato cartaceo. La Gestione Elettronica dei Documenti (GED) consente il controllo informatico sia nella lavorazione, sia nel flusso dei documenti (in entrata e in uscita), in un’ottica di efficienza.

A differenza dei concorrenti, Tectel è specializzata anche e soprattutto nell’Archiviazione Ottica Sostitutiva (AOS)...

L’AOS è il processo di sostituzione dei documenti amministrativi (generalmente su carta) con documenti informatici. Grazie alla nostra procedura di digitalizzazione, certificata da PwC e conforme alla legislazione Svizzera, il documento cartaceo digitalizzato diventa un documento informatico con valore legale. In sintesi, l’AOS permette

di conseguire i seguenti obiettivi: un’archiviazione securizzata del documento; la protezione dello stesso da modifiche, manomissioni o perdita; la sua conservazione nel tempo; la semplicità nel rendere disponibili copie dell’originale.

Quanto può costare passare alla soluzione combinata AOS/GED? La combinazione delle due procedure consente significative ottimizzazioni: sia dal punto di vista

Il documento cartaceo digitalizzato diventa un documento informatico di valore legale

dello spazio occupato, sia da quello dell’efficienza dei processi. Il primo passo consiste in un’analisi della situazione esistente (per gli associati AITI tale analisi è gratuita!). Il costo dell’operazione sarà strettamente correlato alle decisioni che l’azienda prenderà dopo aver valutato l’esito

di questa prima analisi.

Dove vengono lavorati e immagazzinati i documenti? In entrambe le procedure è prevista la scansione dei documenti per renderli disponibili in formato digitale. A seconda del grado di sensibilità e di riservatezza, abbiamo la possibilità di scansionarli direttamente presso il cliente: gli apparecchi utilizzati per la scansione professionale, infatti, sono modulari, trasportabili e in grado di lavorare offline (nessuna connessione ad internet). Se le richieste di confidenzialità sono tali da non consentire ai nostri collaboratori di effettuare la scansione, offriamo al cliente la possibilità di formare il suo stesso personale. Negli altri casi, il materiale viene trasportato e immagazzinato presso la nostra sede. È importante sottolineare che i documenti affidati a Tectel non lasciano mai la Svizzera!



www.tectel.ch